



ประกาศเทศบาลตำบลปราณบุรี
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
(ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙)

ด้วยเทศบาลตำบลปราณบุรี ได้ทำการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอน และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙) รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนงบประมาณฯ แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘

(นายวราพงษ์ เทียมถม)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีตำบลปราณบุรี

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 4 เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

เทศบาลตำบลปรางมนูรี อำเภอปรางมนูรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการจัดงาน รัฐพิธีต่าง ๆ งาน พิธีการทาง ศาสนาและงาน พิธีสำคัญต่าง ๆ ของเทศบาล	1,000,000.00	658,000.00	100,000.00 (-)	558,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ		50,000.00	50,000.00	100,000.00 (+)	150,000.00	มีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....รับ.....เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ให้เหตุผลความจำเป็นเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากมีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....นายกเทศมนตรีตำบลบ่อวิน
 คณะระเบียบ.....การรวมจัดซื้อจัดจ้างรวมประมาณ ๒๖
 ๑๐๘๒๓.๗.๘.๒๕๖๘

(ลงชื่อ).....
 (นางสาวชลดา จันทอง)
 ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล
 วันที่.....เดือน.....4.....ปี.....2568 พ.ศ.

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น เห็นควร ให้โอนงบฯฯ;จากงบฯฯ
 ให้องค์การมีงบฯฯ;จากงบฯฯฯ

(ลงชื่อ).....
 (นางสาวนวิร์ สำราญราษฎร์)
 ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง
 วันที่.....เดือน.....4.....ปี.....2568 พ.ศ.

3.เจ้าหน้าที่ส่งประมาณ

- ๓๔ ฉบับ

ตามเห็น

(..... นายสมพล ศรีแก้ว) (ลงชื่อ)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลปรางบุรี

4 ธันวาคม ๖๕๖

วันที่ เดือน พ.ศ.

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

อนุมัติตามเสนอ

ความเห็น

..... (ลงชื่อ)

นางอรรณพ ศรีอ่อน

(..... นายกเทศมนตรีตำบลปรางบุรี) (ตำแหน่ง)

วันที่

4 ธันวาคม ๖๕๖

วันที่ เดือน พ.ศ.

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย

ครั้งที่

เมื่อวันที่

เดือน

พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่

เดือน

พ.ศ.

ตามหนังสือ

(ถ้ามี)

5 สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....